



## Communicateur

**DÉFINITION** Un communicateur peut exprimer de l'information de façon claire, concise et adaptée à la culture. Il a de grandes aptitudes pour l'écoute et pour la rédaction. Connaître son style de communication est essentiel pour comprendre à quel point les autres assimilent l'information.

**DESCRIPTION** Peu importe votre lieu de travail, la capacité à transmettre et à recevoir de l'information de façon claire et efficace est essentielle.

De plus, bien souvent, ce n'est pas *qu'est-ce* qu'on dit, mais *comment* on le dit qui détermine si un message est entendu et compris. La bonne nouvelle, c'est qu'on peut améliorer ses compétences pour la communication, comme pour d'autres compétences. En déployant un effort conscient, chacun de nous peut devenir conscient de nos messages verbaux et non verbaux, et cultiver des compétences d'écoute constantes.

**EXEMPLES D'ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE** Offrez-vous un enseignement aux patients et à leur famille avant la sortie de l'hôpital? Avez-vous déjà eu à parler devant un comité, à un dîner de formation ou à un congrès? Écrivez-vous de la documentation destinée aux patients et (ou) à vos collègues? Tous ces gestes, comme beaucoup d'autres, font partie du domaine du communicateur.

Que pouvez-vous faire pour améliorer vos aptitudes de communicateur? Vous pouvez toujours suivre un cours sur la communication ou lire des conseils sur Internet. Mettez vos apprentissage en pratique, et vous serez en bonne voie.

### RESSOURCES DU COMMUNICATEUR

Participez aux activités de votre Ordre, et passez le mot.

- \* [Lignes directrices de pratique professionnelle de l'OTRO Documentation](#)



- \* [Lignes directrices de pratique professionnelle de l'OTRO Responsabilités en vertu de la législation en matière de consentement.](#)
- \* Lisez et soumettez des articles pour le [Bulletin électronique](#) et le bulletin [Échange](#) de l'OTRO.
- \* Participez aux consultations de membres de l'OTRO, par ex., pour réviser la réglementation sur les manquements professionnels (2013)

#### Apprenez à devenir un communicateur efficace :

- \* [Consortium pancanadien pour l'interprofessionnalisme en santé \(CPIS\) - Cadre de compétences nationales](#) - Communication (p.16)
- \* [SBAR](#) Structure partagée de communication efficace au sein d'une équipe

#### Participez aux communautés de pratique (apprenez auprès des autres)

- \* [STRO](#) Joignez-vous au réseau de leadership du Réseau Télémédecine Ontario (RTO); envoyez un abrégé ou une idée pour présentation au forum annuel.
- \* [SCTR](#) Joignez-vous à des groupes d'intérêts spéciaux; participez aux conversations; envoyez un abrégé ou une idée pour présentation au forum annuel.
- \* [CPIS](#) Communauté de pratique, p. ex., soins des personnes atteintes de cancer
- \* [Santé publique Ontario](#) Accédez aux ressources de Santé publique Ontario
- \* [Institut canadien pour la sécurité des patients](#) Participez à un forum virtuel

Vous avez des commentaires ou des idées pour y contribuer? Envoyez-nous un courriel à [GROW@crto.on.ca](mailto:GROW@crto.on.ca).

Pour retourner à GROW sur le site Web de l'OTRO, veuillez [cliquer ici](#).